

Outlook express

Autor: Mgr. Jaromír JUŘEK

Kopírování a jakékoliv další využití výukového materiálu je povoleno pouze s uvedením odkazu na www.jarjurek.cz.

1. Outlook Express

Učební osnova výuky programu Outlook Express

- kde lze získat program Outlook Express
- k čemu slouží program Outlook Express
- jak se program spouští
- nastavení uživatelského účtu
- příjem zpráv z několika poštovních schránek
- odesílání zpráv z různých e-mailových adres
- založení vlastní identity, ochrana proti zneužití dat
- práce se složkami Doručená pošta, Odeslaná pošta, Pošta k odeslání, Koncepty, Odstraněná pošta
- nastavení ikon v panelu nástrojů
- blokování odesílatelů
- ukládání kontaktů do adresáře
- pravidla odeslání odpovědi
- pravidla přeposílání zpráv
- tisk doručených nebo odeslaných e-mailů
- řešení problémů s nečeskými znaky
- odeslání e-mailu s přílohou
- otevírání přílohy v doručeném e-mailu - nebezpečí virů
- smazání doručené zprávy
- vkládání obrázku do e-mailové zprávy
- uživatelské nastavení programu:
 - Použít tento účet pro příjem pošty a synchronizaci
 - Zapamatovat si heslo
 - Pro připojení k tomuto účtu vždy použít
 - Certifikát elektronického podpisu
 - Zachovat na serveru kopii zprávy
 - Po spuštění přepnout do složky Doručená pošta
 - Označit zprávu jako přečtenou, je-li zobrazena 5 sekund
 - Požadovat potvrzení přečtení pro všechny odesílané zprávy
 - Vytvoření podpisů
 - Při ukončení vyprázdnit složku Odstraněná pošta
 - Před odesláním vždy zkontrolovat pravopis
 - Nastavení formátu odesílané pošty (HTML x Prostý text)



Obsah



1. Outlook Express

2