

Test obsahuje 10 otázek, na jeho vypracování je čas 15 minut. V testu se vyskytují otázky, kde je více správných odpovědí, nebo naopak nemusí být správná žádná odpověď. Hodnocena je správnost odpovědi, nikoliv tedy správnost otázky. Za správnou odpověď se body přičítají, za chybnou se odečítají. Při zkoušení na počítači je povolen návrat k předcházejícím otázkám.

- | | | | |
|--|--|---|---|
| <p>1. Kde všude se můžeme setkat s prezentacemi? 33129</p> <p>A Organizace firmy
 B Firemní jednání
 C Studium, školení, rekvalifikace
 D Marketingové materiály</p> | <p>6. Lze pro práci s Power Pointem používat WordArt? 33124</p> <p>A Ne, nelze
 B Ano, lze
 C Lze, ale pouze tehdy, nemáme-li formátován text
 D Lze, ale jenom v textových snímcích</p> | | |
| <p>2. Jakým způsobem můžeme snadno označit nesouvislý výběr snímků pro jejich další zpracování? 33137</p> <p>A Klepnutím pravým tlačítkem myši postupně na všechny snímky
 B Stiskem klávesy ALT+ klepnutím myši postupně na všechny požadované snímky
 C Klepnutím levým tlačítkem myši postupně na všechny snímky
 D Poklepáním pravým tlačítkem myši postupně na všechny snímky</p> | <p>7. Přiřaď k sobě správné volby: ÚKOL - POSLOUPNOST PŘÍKAZŮ: 33124</p> <table border="0" style="width: 100%;"> <tr> <td style="width: 50%; vertical-align: top;"> <p>1 Nastavení pozadí jednoho snímku</p> <p>2 Vytvoření zápatí snímku</p> <p>3 Nastavení pozadí všech snímků</p> <p>4 Vložení zvuku</p> </td> <td style="width: 50%; vertical-align: top;"> <p>A Klepnutí pravého tlačítka myši na snímku a volba FORMÁT POZADÍ - VÝPLŇ - rozkliknout pole s barvami, vybrat barvu - ZAVŘÍT</p> <p>B VOŽENÍ - ZÁHLAVÍ A ZÁPATÍ - karta SNÍMEK - POUŽÍT (příp. POUŽÍT U VŠECH)</p> <p>C VLOŽENÍ - ZVUK</p> <p>D Klepnutí pravého tlačítka myši na snímku a volba FORMÁT POZADÍ - VÝPLŇ - rozkliknout pole s barvami, vybrat barvu - POUŽÍT U VŠECH</p> </td> </tr> </table> | <p>1 Nastavení pozadí jednoho snímku</p> <p>2 Vytvoření zápatí snímku</p> <p>3 Nastavení pozadí všech snímků</p> <p>4 Vložení zvuku</p> | <p>A Klepnutí pravého tlačítka myši na snímku a volba FORMÁT POZADÍ - VÝPLŇ - rozkliknout pole s barvami, vybrat barvu - ZAVŘÍT</p> <p>B VOŽENÍ - ZÁHLAVÍ A ZÁPATÍ - karta SNÍMEK - POUŽÍT (příp. POUŽÍT U VŠECH)</p> <p>C VLOŽENÍ - ZVUK</p> <p>D Klepnutí pravého tlačítka myši na snímku a volba FORMÁT POZADÍ - VÝPLŇ - rozkliknout pole s barvami, vybrat barvu - POUŽÍT U VŠECH</p> |
| <p>1 Nastavení pozadí jednoho snímku</p> <p>2 Vytvoření zápatí snímku</p> <p>3 Nastavení pozadí všech snímků</p> <p>4 Vložení zvuku</p> | <p>A Klepnutí pravého tlačítka myši na snímku a volba FORMÁT POZADÍ - VÝPLŇ - rozkliknout pole s barvami, vybrat barvu - ZAVŘÍT</p> <p>B VOŽENÍ - ZÁHLAVÍ A ZÁPATÍ - karta SNÍMEK - POUŽÍT (příp. POUŽÍT U VŠECH)</p> <p>C VLOŽENÍ - ZVUK</p> <p>D Klepnutí pravého tlačítka myši na snímku a volba FORMÁT POZADÍ - VÝPLŇ - rozkliknout pole s barvami, vybrat barvu - POUŽÍT U VŠECH</p> | | |
| <p>3. Vyber správné možnosti, k čemu lze vhodně využít program Power Point: 33118</p> <p>A Vytváření tabulek obsahujících složitější vzorce a jejich následný tisk
 B Promítání fólií na zpětném projektoru
 C Prezentace prostřednictvím počítače, datového projektoru a plátna
 D Prezentace prostřednictvím sítě nebo Internetu</p> | <p>8. Lze do Power Pointu vložit tabulku? 33125</p> <p>A Ano lze
 B Ano lze, ale musí být vždy vytvořena pouze v Power Pointu
 C Lze, ale pokud ji chceme vložit z Excelu, musíme vždy použít volbu DOMŮ - VLOŽIT - VLOŽIT JINAK
 D Ano lze, ale nesmí být vytvořena v Excelu</p> | | |
| <p>4. Jaký je nejvýhodnější způsob vložení data nebo čísla snímku, pokud je chceme mít na všech snímcích? 33123</p> <p>A Použijeme volbu VLOŽENÍ - DATUM A ČAS
 B Označíme všechny snímky a použijeme volbu VLOŽENÍ - DATUM A ČAS
 C U každého snímku prvky nastavujeme zvlášť
 D Požadované prvky vložíme do ZÁPATÍ SNÍMKU</p> | <p>9. Je v Power Pointu v něčem významná nebo velmi odlišná práce s objekty (s obrázky) například od práce ve Wordu? 33126</p> <p>A Je hodně odlišná.
 B Není. Kdo umí pracovat s obrázky ve Wordu nebo v Zoneru, umí vše i v Power Pointu.
 C Power Point umí pracovat pouze s obrázky vytvořenými bitmapovým programem.
 D Power Point umí pracovat pouze s obrázky vytvořenými vektorovým programem.</p> | | |
| <p>5. Kde se nastavuje velikost snímků, orientace snímků a orientace poznámek, podkladů a osnovy? 33128</p> <p>A ZOBRAZENÍ - PŘEDLOHA SNÍMKŮ, případně POZNÁMEK nebo PODKLADŮ
 B SOUBOR - VZHLED STRÁNKY
 C SOUBOR - ORIENTACE SNÍMKU
 D REVIZE - SNÍMKY</p> | | | |

10. **Jakým způsobem můžeme změnit barevné schéma snímku?** ³³¹³¹

- A NÁVRH - Barevná schémata (Odkaz v horní části obrazovky)
- B REVIZE - NÁVRH SNÍMKU - Barevná schémata (Odkaz v levé části obrazovky)
- C Pravým tlačítkem myši klepneme na snímek a vybereme FORMÁT
- D Poklepeme myší na snímek a zvolíme příslušnou barvu